

منشور اخلاقی آپارتمان نشینی و همسایه داری:

- رعایت اخلاق و رفتار حسنه از اهم مقررات آپارتمان نشینی است .
- احترام به ساکنان و رعایت حقوق و حریم خصوصی آنها از اصول اولیه در آپارتمانها است .
- در آپارتمانها ساعات بین ۱۱ شب الی ۸ صبح و ۲ الی ۴ بعد از ظهر ساعات استراحت خواهد بود
- در حین تردد ، استفاده از آسانسور و مواردی از این قبیل رعایت سالمندان ، کودکان و بانوان را بکنیم
- در سالم کردن به یکدیگر پیشدستی کنیم. لبخند نوعی محبت است آن را از همسایه خود دریغ نکنیم
- حفظ حقوق همسایگان منجمله تکریم، ایفای حقوق، عدم تجسس در احوالات شخصی، معاشرت محترمانه و یاری رساندن در زمان گرفتاری و بیماری و .. در تمامی فرهنگ ها سفارش شده است
- ارتباط صمیمانه بین همسایگان به ویژه با افراد سالمند و بیماری که به تنهایی زندگی میکنند و پیگیری منظم از شرایط جسمی و روحی آنها وظیفه اخلاقی است
- افرادی که به تنهایی در آپارتمان زندگی میکنند، بهتر است با هماهنگی با مدیران اجرایی کلید واحد خود را به فرد مورد اعتمادی بسپارند تا در مواقع ضروری ورود به داخل آپارتمان امکان پذیر باشد
- هر فردی برای خود دیدگاهی دارد. در زندگی جمعی میآموزیم که عقاید خود را با ادب آمیخته با احترام و با لحنی ملایم بیان کنیم و در ضمن به دیدگاه دیگران احترام بگذاریم.
- باید یاد بگیریم که با وجود عقاید مختلف در کنار یکدیگر زندگی مسالمت آمیز داشته باشیم. فردی که عقیده متفاوتی دارد لزوماً دشمن و بدخواه نیست.
- در هم زیستی گروهی باید برای دست یابی به نقاط مشترک تلاش کرد و از اصرار بر نقاط افتراق پرهیز نمود
- زباله های تر و زباله های خشک در سطل زباله قرار گیرند

-حفظ نظافت و بهداشت راهروها و سایر قسمتهای مشترک وظیفه همزمان مدیران اجرایی و ساکنین است که باید قویاً رعایت گردد

-تخلیه زباله از طریق پنجره به فضای بیرون به ویژه وسایل بهداشتی مصرف شده (مانند دستمال کاغذی) به گسترش بیماریهای واگیر کمک میکند و سالمی همگانی منجمله فرد خاطی و خانوادهاش را در معرض خطر قرار میدهد.

در هیچ جایی از کره خاکی چنین فردی را انسانی متمدن و متشخص قلمداد نمیکنند

-در تمامی قسمتهای مشترک ساکنین از انداختن زباله، آب دهان، ته سیگار، آدامس جویده شده، دستمال کاغذی و مواردی از این قبیل جداً خودداری کنند

-ایجاد ارتباط تلفنی مستقیم با نگهبانان مجتمع جزء حقوق ضروری آپارتمان نشینی است و در مواقع ضروری مانند بیماری، مزاحمت، آتش سوزی و ... مفید واقع می شود

-مدیران اجرایی باید سامانه اعلام حریق را در قسمت های مشترک نصب نمایند و ارتباط تلفنی مستقیم و خودکار با نزدیک ترین ایستگاه آتش نشانی برقرار کنند.

-ساکنین باید برگزاری کلاس های آموزشی امداد و نجات و اطفای آتش های غیر عمده و نحوه کار وسایل اطفای حریق را از مدیران مجتمع درخواست نمایند و فعالانه در آنها شرکت کنند

-مدیران اجرایی باید با ستاد حوادث غیر مترقبه ارتباط سازمانی و منظم برقرار نمایند و ساکنین نیز در گروه های داوطلب عضو شوند و برای مقابله با حوادث غیر مترقبه آماده گردند

-ساکنین باید با استفاده از ظرفیت های اساسنامه مجتمع، مدیران اجرایی را ملزم نمایند که کلیه مقررات ایمنی در تمامی موارد مرتبط با مجتمع را اجرا کنند و هم چنین هزینه های ضروری چنین اقداماتی را بپردازند

-نگهبانان مجتمع باید در محل نگهبانی خود فهرست تلفن های ضروری را در اختیار داشته باشند تا در مواقع ضروری استفاده گردد

-ساکنین باید به منظور حفظ جان خود و افراد خانواده و حفظ اموال شخصی و مجتمع از وسایل و تجهیزات ایمنی به شرح ذیل در داخل واحد خود استفاده نمایند

نصب دستگاه هشداردهنده موضعی دود

- نصب دستگاه هشداردهنده موضعی منواکسید کربن
- رعایت موارد ایمنی در آشپزخانه

رعایت موارد ایمنی در استفاده از وسایل ایمنی • تهیه طرح تخلیه امن برای افراد خانواده در مواقع ضروری • حصول اطمینان از خاموش بودن وسایل الکتریکی غیر ضروری و اجاق گاز و ... در شب و هنگام خروج از خانه • رعایت کلیه موارد ایمنی در هنگام ترک خانه یا مسافرت با هماهنگی مدیران اجرایی و سپردن کلید آپارتمان به فرد مورد اعتماد برای ورود به منزل در مواقع ضروری

-قبل از بروز حوادث غیرمترقبه ساکنین باید آموزشهای لازم را فرا بگیرند. از مدیران اجرایی بخواهید طرح تخلیه امن ساکنین در زمان حوادث غیر مترقبه را تهیه کنند. به خانواده خود آموزش های لازم را بدهید

-هر خانواده باید جعبه کمک های اولیه و وسایل ضروری را از قبل تهیه کند و در محلی قابل دسترس قرار دهد

-چک لیست آمادگی و واکنش اضطراری در مقابل بحران باید در اختیار هر خانواده باشد

-هتاک، تهمت، ناسزاگویی و ... به مدیران اجرایی رفتاری غیر اخلاقی است و موجب دلسردی آنها شده و مسئولیت مدنی را نیز به دنبال دارد.

-حفظ و نگهداری اموال مشترک اعم از منقول و غیر منقول یک منشور اخلاقی است. آسیب رسانی و تخریب اموال عمومی در همه جوامع بشری مذموم و غیر قابل قبول است و مسئولیت مدنی هم دارد

-ساکن هر واحد مسئول جبران خسارتی است که در اثر خرابی لوله های آب و مواردی از این قبیل به واحدهای دیگر یا قسمت های مشترک وارد می آید

-از آنجایی که برق پارکینگ ها مشترک است لذا استفاده از وسایل برقی در اماکن یاد شده مجاز نمی باشد

-بازی کردن بچه ها در مشاعات داخل ساختمان در زمانهای استراحت جایز نیست

-نگهداری مواد آتش زاء، منفجره و سمی و .. داخل قسمت های اختصاصی مانند پارکینگ و انباری ها مجاز نیست

-آپارتمان ها محل زندگی و آسایش ساکنین است نباید آن را به مراکز تجاری یا کارگاه های فنی و ... تبدیل کرد

-مدیران اجرایی باید در ورودی ها و راه پله از رنگ های روشن استفاده کنند که فضا را بزرگ تر نشان میدهد

-در داخل راه پله باید نورکافی وجود داشته باشد تا از زمین خوردن افراد و آسیب رسیدن به آنها جلوگیری شود

-در ضمن نظافت راه پله ها مسئولیتی دو جانبه بین مدیران اجرایی و ساکنین است

-مسدود کردن قسمتهای مشترک و یا نصب قفل بر روی درب آنها توسط ساکنین جایز نیست و مدیران اجرایی با تصویب مجمع عمومی مجاز به انجام آن میباشند

-انجام تعمیرات و یا نوسازی آپارتمان همچنین حمل و نقل اثاثیه و مصالح ساختمانی تابع مقرراتی است که توسط مدیران اجرایی وضع می گردد

-تردد در قسمتهای مشترک با لباس خانه امری غیر اخلاقی است

-سرویس منظم لوله ها و شیرهای آب در داخل آپارتمان که در غیر اینصورت موجب اضرار به غیر می گردد.

-سلب آرامش و ایجاد آلودگی صوتی برای همسایگان جایز نیست.

مصادیق آلودگی صوتی:

اجرای کارهای بنایی در خارج از ساعات مجاز • برگزاری میهمانی پرسر و صدا در ساعات غیر متعارف • بلند کردن صدای موسیقی • تمرین وسایل موسیقی • مشاجره خانوادگی با صدای بلند و به کار بردن الفاظ نامناسب • احوالپرسی و یا خداحافظی با میهمانان در راهرو با صدای بلند • سروصدای حیوانات خانگی • بازی پر سروصدای کودکان • سایر موارد مشابه